

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |   |  |  |
|---|--|---|--|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |   |  |  |
| No.   | Descripción de la unidad                               | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable                     |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>   |  |   |  |  |
| 1   | GOBERNADOR/DESPACHO                                    | Incrementar la transparencia en la gestión de las instituciones de la Función Ejecutiva a través del fortalecimiento institucional  | Actas e informes de las reuniones, mesas de trabajo ejecutadas por el señor Gobernador   | 67.00 % de cumplimiento de actividades |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>  |  |   |  |  |
| 3   | Intendencia de Policía/Comisarias Nacionales           | Reducir las condiciones sociales, institucionales y culturales que generan violencia para garantizar la convivencia pacífica como instrumento de consolidación democrática.                                     | Informe de Operativos de control   | 112.69 % de operativos realizados      |
| 4   | Jefaturas/Tenencias Políticas                          | Incrementar la seguridad ciudadana a través de la participación y empoderamiento de la ciudadanía   | Actas e informes de las reuniones, mesas de trabajo ejecutadas por la autoridad en la jurisdicción   | 90.25 % de informes entregados         |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>  |  |   |  |  |
| 10  | Unidad administrativa - Financiera                     | Fortalecimiento Desarrollo Institucional  | Cur de Pagos - Ejecución Presupuestaria de Gasto   | 7.32% ejecución de gastos              |
| 11  | Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación | Fortalecimiento Desarrollo Institucional- Incrementar la eficiencia en la prestación del servicio del soporte técnico mediante el desarrollo de sistemas informáticos, mantenimiento y capacitación informática | Soporte técnico brindado   | 80.00 % de soporte técnico             |
| 12  | Unidad de Comunicación                                 | Fortalecimiento Desarrollo Institucional  | Difusión de la gestión del Ejecutivo en los medios de comunicación de la provincia (radio, prensa y televisión, redes sociales)  | 0.00 % de difusión en Medios           |
| 13  | Unidad de Asesoría Jurídica                            | Fortalecimiento Desarrollo Institucional  | Asesorar en materia jurídica a la autoridad, servidores/as públicos, entidades, organismos y ciudadanía en general, dentro del marco legal y demás áreas de derecho aplicables a la gestión institucional. | 40.00% de asesoramiento                |
| 14  | Unidad de Planificación                                | Fortalecimiento Desarrollo Institucional  | Seguimiento y evaluación de gestión institucional a través del Plan Operativo  | 100.00 % de seguimientos               |
| 15  | Unidad de Talento Humano                               | Fortalecimiento Desarrollo Institucional  | Monitoreo de cumplimiento de horarios de todas las dependencias de la Gobernación de Orellana  | 43.00 % de Monitoreo                   |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)   |  |   |  | <a href="#">Reporte del GPR</a>        |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | 31/10/2020   |  |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |  |   | MENSUAL  |  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):  |  |   | UNIDAD DE PLANIFICACIÓN  |  |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):  |  |   | ING. MARCO FLORESMILO AYALA LAPO   |  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                             |  |   | <a href="mailto:marco.ayala@gobernacionorellana.gob.ec">marco.ayala@gobernacionorellana.gob.ec</a>   |  |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                              |  |   | (06) 300-646 ext. 107  |  |